



١٠

RESOLUTION FOR APPOINTING REPRESENTATIVE EMPLOYEE IN XPAT SYSTEM

1. Details of Cooperative Society / دھندل سوسائٽي جي تفصيل	
Name / نالو	
Registration No / رجسٽريشن نمبر	Stamp / مهر
تقرر ڪيل سرڪاري نوڪر (R-111/2023) جو ذريعو هجڻ کان سواءِ، ان کي پنهنجي نوڪري دوران پنهنجي نوڪرن جي نمائندگي لاءِ استعمال ڪيو ويندو. Resolved that the following employee is hereby appointed to act as our representative within the Xpat system in accordance with the Regulation on Expatriate Employment 2023/R-111.	
2. Details of Representative Employee / نمائندگي ڪندڙ نوڪر جي تفصيل	
Name / نالو	
ID Card No / شناختي ڪارڊ نمبر	Designation / عهدو

This resolution (resolution no:.....) is duly passed by all the members of the Cooperative Society on ____/ ____/ _____ and is signed by the following members.

(Please use a copy of page 2 if additional members' details and signature are required to fulfill the quorum requirement)

Member Name / دُورَھ دُورَھ سَرَسَر	Member Name / دُورَھ دُورَھ سَرَسَر
ID Card No / ص.بر.ا.ر. سَاج سَرَسَر	ID Card No / ص.بر.ا.ر. سَاج سَرَسَر
Designation / دَکَکَکَ	Designation / دَکَکَکَ
Contact No / دَکَکَکَ سَرَسَر	Contact No / دَکَکَکَ سَرَسَر
Signature / سَاج	Signature / سَاج

3. Registration by Civil Court / Magistrate Court or Notarization by a Public Notary / تسجيل في المحكمة المدنية / المحكمة الجزئية أو التوثيق لدى كاتب عدل /



This resolution (resolution no:.....) is duly passed by all the members of the Cooperative Society on ____ / ____ / ____ and is signed by the following members.

Member Name / ڪوآپريٽو سوسائٽي	Member Name / ڪوآپريٽو سوسائٽي
ID Card No / ڪوآپريٽو سوسائٽي	ID Card No / ڪوآپريٽو سوسائٽي
Designation / ڊگري	Designation / ڊگري
Contact No / ڪوآپريٽو سوسائٽي	Contact No / ڪوآپريٽو سوسائٽي
Signature / سائنچر	Signature / سائنچر

Member Name / ڪوآپريٽو سوسائٽي	Member Name / ڪوآپريٽو سوسائٽي
ID Card No / ڪوآپريٽو سوسائٽي	ID Card No / ڪوآپريٽو سوسائٽي
Designation / ڊگري	Designation / ڊگري
Contact No / ڪوآپريٽو سوسائٽي	Contact No / ڪوآپريٽو سوسائٽي
Signature / سائنچر	Signature / سائنچر

Member Name / ڪوآپريٽو سوسائٽي	Member Name / ڪوآپريٽو سوسائٽي
ID Card No / ڪوآپريٽو سوسائٽي	ID Card No / ڪوآپريٽو سوسائٽي
Designation / ڊگري	Designation / ڊگري
Contact No / ڪوآپريٽو سوسائٽي	Contact No / ڪوآپريٽو سوسائٽي
Signature / سائنچر	Signature / سائنچر

Registration by Civil Court / Magistrate Court or Notarization by a Public Notary / سول ڪورٽ / ميگسٽريٽ ڪورٽ يا پبلڪ نٽاري پاران نوٽاريڙيشن

[illegible]

DECLARATION OF EMPLOYEE FOR ACCEPTANCE OF REPRESENTATIVE ROLE IN XPAT SYSTEM

[illegible]

3. Declaration / اقرار	
اندر ذیل (ذکورہ بالا کے نمائندہ سرکاری ملازم) نے، ایک راجسٹرڈ ایجنٹ کے طور پر R-111/2023 (ایک رجسٹرڈ ایجنٹ کے طور پر سرکاری ملازم کے طور پر) کو قبول کیا ہے اور اسے اپنے فرائض انجام دینے کی اجازت دی ہے۔ I (the above-mentioned representative employee), hereby accept the role of representative (as specified under the Regulation on Expatriate Employment 2023/R-111) to act as the representative within the Xpat System for the above-mentioned Cooperative Society.	
Name / نام	
ID Card No / شناختی کارڈ نمبر	
Date / تاریخ	Signature / دستخط

4. Registration by Civil Court / Magistrate Court or Notarization by a Public Notary / سجود کیلئے شہر، ضلع، صوبہ اور ملک کے نام تحریر کرنا

English	Arabic
This help page serves as a comprehensive reference guide for users requiring assistance with the application form. It offers detailed instructions on completing the form and addresses common issues encountered during the process. Notably, this page does NOT require court registration or notarization and does NOT need to be submitted along with the application.	هذه الصفحة تهدف إلى أن تكون مرجعاً شاملاً للمستخدمين الذين يحتاجون مساعدة في ملء النموذج. توفر تعليمات مفصلة على كيفية إكمال النموذج وتعالج القضايا الشائعة التي تواجهها أثناء العملية. من الجدير بالذكر، أن هذه الصفحة لا تتطلب تسجيل في المحكمة أو توثيقاً ولا تحتاج إلى تقديمها مع الطلب.
This form is intended for <u>Cooperative Societies</u> who wish to appoint an <u>Employee</u> as their representative within the Xpat system.	هذا النموذج مخصص للمجتمعات التعاونية التي ترغب في تعيين موظف كممثل لها داخل النظام الإلكتروني.
All the fields on this form must be filled out. If any field is not applicable, please indicate so accordingly. Eg: Use "Null" or "-" (hyphen) symbol.	يجب ملء جميع الحقول في هذا النموذج. إذا كان أي حقل غير قابل للتطبيق، يرجى الإشارة إلى ذلك وفقاً لذلك. على سبيل المثال: استخدم "Null" أو "-" (رأس متحرك) كرمز.
"Employer" in this form refers to the <u>Cooperative Society</u> registered in the Xpat system.	في هذا النموذج، يشير "الموظف" إلى المجتمع التعاوني المسجل في النظام الإلكتروني.
A copy / copies of page 2 must be attached if additional members' details and signature are required to fulfill the quorum requirement.	يجب إرفاق نسخة / نسخ من الصفحة 2 إذا كان هناك حاجة إلى تفاصيل أعضاء إضافية وخطابهم لتلبية متطلبات الكفاءة.
If notarization is by a Public Notary, all the requirements mentioned on "Notary Public Rules (Regulation No: 2019/R-1066)" must be fulfilled. These include, but are not limited to the Notary Stamp, Notary Full Name, Public Notary Permit Number, Signature, Date of Signature and any requirement of the aforementioned regulation. The Notarization Certificate, adhering to the aforementioned regulation, must be included with this form.	إذا كان التوثيق يتم من قبل كاتب عدل عام، يجب تلبية جميع المتطلبات المذكورة في "قواعد كاتب العدل العام (تنظيم رقم: 2019/R-1066)". تشمل هذه المتطلبات، ولكنها ليست مقتصرة على: ختم كاتب العدل، الاسم الكامل لكاتب العدل، رقم ترخيص كاتب العدل، التوقيع، تاريخ التوقيع وأي متطلبات أخرى تنص عليها اللائحة المذكورة أعلاه. يجب إرفاق شهادة التوثيق، التي تتوافق مع اللائحة المذكورة أعلاه، مع هذا النموذج.
If registered in Civil/Magistrate Court, the Court stamp, Name and designation of signatory and date are required.	إذا كان التسجيل في المحكمة المدنية/محاكمات، فسيكون مطلوب ختم المحكمة، اسم الموقع وتعيينه وتاريخه.